Администрация
муниципального образования Павловское
Суздальского района Владимирской области
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18.01.2019 № 5-р

Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании Павловское на 2019 – 2020 годы

В соответствии с Указом Президента российской Федерации от 29.06.2018 №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы», Законами Владимирской области от 10.11.2008 №181-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области»:

1. Утвердить План противодействия коррупции муниципального образования Павловское на 2019 - 2020 годы (далее План) согласно приложению.

2. В срок до 15 декабря отчетного года представить в управление по вопросам противодействия коррупции администрации области информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных планом.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования Павловское О.К. Гусева

Приложение
к распоряжению администрации
муниципального образования Павловское
от 18.01.2019 № 5-р

ПЛАН
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ПАВЛОВСКОЕ НА 2019 - 2020 ГОД

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
Раздел 1. Обеспечение единообразного применении законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов			
1.1.	Обеспечить контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения; проведение обобщения фактов несоблюдения требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, принятых мер в отношении виновных лиц.	Отдел организационной, социальной и кадровой работы МКУ «Павловское»	Постоянно; анализ – ежегодно до 1 декабря
1.2.	Обеспечить эффективность кадровой работы в части ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Отдел организационной, социальной и кадровой работы МКУ «Павловское»	Ежегодно до 1 ноября
1.3.	Обеспечить проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел организационной, социальной и кадровой работы МКУ «Павловское»	Ежегодно До 1 декабря
1.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования Павловское, проектов нормативных правовых актов	Отдел организационной, социальной и кадровой работы МКУ «Павловское»	В течение 2019-2020 годов

Раздел 2. Совершенствование порядка осуществления контроля за расходами. Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
2.1.	Обеспечить контроль за своевременным представлением лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, соответствующих сведений.	Отдел организационной, социальной и кадровой работы МКУ «Павловское»	Не реже одного раза в полугодие
Раздел 3. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
3.1.	Обеспечить повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел организационной, социальной и кадровой работы МКУ «Павловское»	Ежегодно
3.2.	Обеспечить обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в соответствующие перечни должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Отдел организационной, социальной и кадровой работы МКУ «Павловское»	Ежегодно
3.3.	Обеспечить проведение тематических семинаров, совещаний с муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений поселения по вопросам соблюдения ограничений, запретов и требований, установленных антикоррупционным законодательством в целях противодействия коррупции	Отдел организационной, социальной и кадровой работы МКУ «Павловское»	Не реже одного раза в год
3.4.	Обеспечить проведение тематических семинаров, совещаний с лицами, замещающими муниципальные должности, по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства.	Отдел организационной, социальной и кадровой работы МКУ «Павловское»	Не реже одного раза в год